

«Утверждаю»  
 Директор ГБУК РО «Аксайский  
 военно-исторический музей»  
 \_\_\_\_\_ О.В. Григоренко  
 Приказ № 8 -П от 11.01.2021 г.

## ПЛАН РАБОТЫ ГБУК РО Аксайский военно-исторический музей» на 2021 год

	Раздел, наименование работ	Исполнитель	Контрольные даты	Результат: количественные показатели (в цифрах)
<b>1. Работа со сторонними учреждениями, организациями, обществами и частными лицами</b>				
1.1.	Сотрудничество			
	с туристскими агентствами	Загайнова О.Н.	ежемесячно	реклама выставок и мероприятий
	с редакцией газеты «Победа», городские сайты (www.aksay-gorod.ru, www.aksayland.ru)	Загайнова О.Н.	ежемесячно	размещение статей сотрудников, рекламы и анонсов.
1.2.	Составление договоров на предоставление выставок с учреждениями культуры Ростовской области	Загайнова О.Н., Михайлова Е.В..	январь - октябрь	выставок
1.3.	Составление договоров о сотрудничестве с учреждениями образования.	Загайнова О.Н., Михайлова Е.В..	январь-апрель, октябрь - декабрь	работа передвижной выставки и проведение мероприятий
1.4	Сотрудничество с волонтерским и молодежным движениями «Аксай – город Добра»	Махно О.А. Сосова П.В.	июнь апрель	совместное мероприятие Экологические акции
1.5.	Сотрудничество с Центром творчества детей и молодежи Аксайского района	Загайнова О.Н. Апанасенко Н.Н.	январь - май	цикл лекций «В боях за Аксай» и «Школа экскурсовода»
<b>Работа над проектами</b>				
1.6.	«Экскурсия выходного дня»	Загайнова О.Н. ТЗ; ПС; ВИК	январь – март	
<b>2. Научно-исследовательская работа</b>				
2.1	Работа над научно-исследовательскими темами:		В течение года, согласно личных планов и нормативов НИР	Результат
	«Учреждения образования Аксайского района II пол. XVIII – XXI вв.»	Клёсова Н.В.		Написание статьи 1 ед. Подготовка доклада «Поисково - краеведческие работы учащихся АСШ № 1 (экспедиционные отряды) советского периода.» по итогам работы за 2019 год. Работа в ГАРО, ДГПД, ААР, других

			библиотеках, фондах музея по выявлению нового материала по научной теме: выписок – 25, справ. карточек – 20 Подготовка исторической справки по теме для выставки по истории Аксайского района
«Станица Аксайская в XIX- нач. XX в».	Гапонова И.С.		Подготовка доклада по итогам работы над темой за 2019 год «Половозрастная социализация в казачьем сообществе (конец XIX - нач. XX вв.): «Люлечные младенцы» Работа в ГАРО, ДГПД, ААР, музея по выявлению нового материала по научной теме: выписок – 25, справ. карточек – 20, составление отчета по проработанным архивным фондам.
- «История почтовой службы в ст. Аксайской в XVIII –нач. XX века».	Волощук Л.В.		Подготовка доклада по итогам работы над темой за 2019 год. Написание доклада «Почтовые марки: Страницы истории». Работа в ДГПБ, ГАРО: выписок 24 ед, справ. кар 50 составление отчета по проработанным архивным фондам.
1 «Промыслы и ремесла в ст. Аксайской» 2 «Современное декоративно-прикладное искусство и творчество в Аксайском районе в наши дни»	Соломаха И.В.		Составление плана работы по теме исследования. Подготовка доклада «Доклад: Декоративно – прикладное искусство прошлое и настоящее.» по итогам работы над темой за 2019 год. Написание исторической справки по теме к выставке по истории Аксая
«Промышленные предприятия г. Аксая»	Махно О.А.		Составление плана работы по теме исследования. Подготовка доклада «История Аксайского ХБК» по итогам работы над темой за 2019 год Работа в ГАРО, ААР, ДГПД, других

			библиотеках, фондах музея по выявлению нового материала по научной теме. Написание исторической справки по теме к выставке по истории Аксая
- «Аксай и аксайчане в Великой Отечественной войне»	Апанасенко Н.Н.		Написание статьи работа с базами данных «Мемориал», «Подвиг народа», РГАКФД; в Публичной библиотеке. Поиск информации по персоналиям (аксайчане – участники ВОВ). Подготовка доклада «Командиры дивизий, освобождавших Аксая в феврале 1943 г.» по итогам работы над темой за 2019 год Написание второй части сводной статьи по теме за весь период исследования
«Колхозы и совхозы Аксайского района»	Махно Н.Ю..		Подготовка доклада «Сельское хозяйство в Аксайском районе» по итогам работы над темой за 2019 год Работа в библиотеках, фондах музея по выявлению нового материала по научной теме: выписок – 25, справ. карточек – 20 Подготовка исторической справки по теме для выставки по истории
«Учреждения Аксайского района»	Сомова С.П.		Подготовка доклада «Учреждения Аксая» по итогам работы над темой за 2019 год Работа в ГАРО, ААР, ДППД, других библиотеках, фондах музея по выявлению нового материала по научной теме: выписок – 25, справ. карточек – 20 Подготовка исторической справки по теме для выставки по истории
1 «История учреждений культуры Аксайского района»	Сосова П.В.		Подготовка доклада « Библиотеки Аксая» по итогам работы над темой за 2019 год Работа в ГАРО, ААР, ДППД, других библиотеках, фондах музея по выявлению нового материала по научной теме: выписок – 25, справ. карточек – 20

				Подготовка исторической справки по теме для выставки по истории
2.2	<b>Разработка научных концепций выставок:</b>			Концепция, темструктура топопись
	«Мать и дитя» совместно с Цимлянским музеем «Куклы в народных костюмах»	Крицкая Ю.В. Клесова Н.В.	февраль	выставка ½ «Гостиница»
	«Время любит счет» выставка «Открытое хранение часов коллекции «Приборы»	Загайнова О.Н.,	сентябрь	выставка ½ «Гостиницы»
	«Новые поступления АВИМ»	Соломаха И.В.	ноябрь	выставка ½ «Гостиницы»
	«Секреты музейного ключика»	Загайнова О.Н.	октябрь	Почтовая станция (веранда)
	«Храните ваши денежки...»	Соломаха И.В.	февраль	передвижная выставка
	«Военно-фронтной быт»	Махно Н.Ю. Апанасенко Н.Н.	март	ВИК
	« Мир этикеток»	Гапонова И.С.	март	Почтовая станция (веранда)
	«Историк, Учитель, Гражданин»	Гапонова И.С.	апрель	Почтовая станция (веранда)
2.3	<b>Работы над докладом</b> по научной теме для выступления в научной конференции АВИМ «Итоги научно-исследовательской работы АВИМ в 2019г.»		Январь - февраль	До 7 стр. каждый, дата проведения конференции – 22 марта 2021 г.
	«Половозрастная социализация в казачьем сообществе (конец XIX - нач. XX вв.): «Люлочные младенцы».	Гапонова И.С.		
	Поисково - краеведческие работы учащихся АСШ № 1 (экспедиционные отряды) советского периода.	Клессова Н.В.		
	«Голубиная почта: страницы истории».	Волощук Л.В		
	«В боях за Аксайский район»	Апанасенко Н.Н.		
	«Учреждения Аксая в лицах».	Сомова С.П.		
	«Развитие системы клубов и кинотеатров в Аксае»	Сосова П.В.		
	«Аксайкардандеталь»	Махно О.А.		
	«Славные страницы сельского хозяйства Аксайского района».	Махно Н.Ю.		
	«Предметы религиозного культа в коллекции «Керамика, стекло» из фондов АВИМ	Соломаха И.В.		
2.4.	Работы над докладом по научной теме для выступления в научной конференции АВИМ «Итоги научно-исследовательской работы АВИМ в 2020 г.»	Все сотрудники	4 р.д. декабрь	Заявить тему доклада. До 7 стр. каждый . (Для конференции в 2022 году)
<b>3. Работа по учету и комплектованию фондов</b>				
3.1	Проведение заседаний ЭФЗК	Члены ЭФЗК: 7 чел	Ежемесячно, 1 вторник месяца	12 заседаний
	Оформление протоколов ЭФЗК	Крицкая Ю.В.	По нормативу	12 протоколов
3.2	Комплектование фондов	Науч. сотрудники	Ежемесячно	110 ед. в год.

3.3.	Регистрация новых поступлений, оформление пакета документов по приему предметов	Крицкая Ю.В.	Ежемесячно	110 ед. в год
3.4	Составление карточек новых поступлений	Хранители коллекций	Ежемесячно	110 ед. в год,
3.5	Проверка информации, внесенной в АСУМЦ	Все научные сотр. Хранители	В теч. Года	
3.6	Ведение учётно-хранительской документации при сдаче предметов в фонды музея, постановка на временное хранение, ведение журналов регистрации предметов, актов приема на материально-ответственное хранение	Крицкая Ю.В.	В течение года	акты ВМП
3.7	Маркировка - предметов нового поступления - при постановке на II учёт	Крицкая Ю.В. Хранители	Еженедельно	110
3.8	Фотофиксация и работа по улучшению качества банка данных изображений музейных предметов	Донцова Л.Н. Халамбалян Е.В. Яценко Л.Ф. Махно Н.Ю. Потапова Ю.Б.	июль-сент	500 ед 50 ед ревизия фотографий коллекций ревизия фотографий коллекций 800 ед
3.9	Подбор и выдача предметов для изучения и составления сводной описи	Донцова Л.Н.	год	предоставление папок с документами и фотографиями для сканирования
3.10	Провести внутримузейные сверки наличия предметов фондовых коллекций с учетно-хранительской документацией согласно Графику сверок коллекций.	7 хранителей, комиссия	год	В единицах
3.11	Принять на материально-ответственное хранение предметы фондовых коллекций вновь поступивших музейных предметов.	7 Хранителей   ответственные хранители	По мере поступления	ед
3.12	Выдача экспонатов для выставок, оформление актов выдачи.		В течение года	13 выставок, 3200 единиц ОФ
3.13	Контроль состояния сохранности предметов в экспозициях и фондохранилищах и на выставках, ведение журнала регистрации ТВР		Ежемесячно	
3.14	Получение и раскладка по местам хранения экспонатов, возвращённых с выставок в фонды		В течение года	3200 ед ОФ
3.15	Оформление актов возврата	Научные сотрудники	В течение года	12 выставок,
3.16	Продолжить работу по внесению музейных предметов в Госкаталог (в электронном виде) Проставление № госкаталога в КП	Халамбалян Е.В Тытарь Н.С. Крицкая Ю.В. Чинова И.Л.	ежеквартально, по графику	5560 ед+110

3.17	Проведение регулярных профилактических работ (протирка, обеспыливание, проветривание) с предметами, находящихся в экспозициях и хранилищах	7 Хранителей	ежемесячно	
3.18	Составление заверительных записей книг учета	Чинова И.Л.	По мере формирования	
3.19	Внесение инвентарных номеров в учетные документы музея	Чинова И.Л.	еженедельно	
3.20	Корректировка записей в инвентарных книгах в электронном виде. Распечатка книг.	Хранители	По полугодиям	
3.21	Обновление топоописей при раскладке вновь поступающих предметов и при изменении мест хранения предметов	Хранители	Весь период	
3.22	Заседание Реставрационного совета	члены Совета	ежеквартально	
3.23	Работа с предметами принятых на ОХ коллекций По выставке на ВИК По экспозиции на «Таможенной заставе»	хранители	в теч года	Проверка маркировки, топоописей
3.24	Принятие предметов новых выставок на ОХ	Клёсова Н.В.	марта, май, ноябрь	м.к. «Почтовая станция»
3.25	Подготовка предметов к передаче на апробирование в ДГИПН. -формирование списка предметов предположительно из драгметаллов; - оформление документов для передачи в ДГИПН	Халамбащян Е.В.	3 квартал	
3.26	Подготовка документов для передачи наград и документов к ним на ПХ в ГБУК РО АВИМ	Халамбащян Е.В.	1-3 кв	
3.27	Подготовка документов для оформления трехстороннего договора о передаче в безвозмездное пользование МП и МК, находящихся в федеральной собственности.	Халамбащян Е.В.	2-4 кв	

#### 4. Работа с программой АСУМЦ

4.1	<b>Заполнение электронной карточки научного описания предмета</b>		По фондовым дням	<b>кно, (изображений столько же)</b>
	«Археология»,	Потапова Ю.Б.		725 КНО
	«Живопись, графика», «Драгметаллы»	Халамбащян Е.В		50+3 КНО
	Новые поступления	ответственные хранители коллекций		110
			Итого	
4.2.	Новые поступления: карточка 1 учета и карточка научного описания	Донцова Л.Н. Яценко Л.Ф.		25 25

		Махно Н.Ю. Соломаха И.В. Халамбалян Е.В..		25 25 10 Итого 110ед
4.3	Сохранение параметров фотофиксации в электронную КНО	все хранители	2 раза в месяц	исправленные и новые изображения
4.4.	Формирование книг второго учета в эл. Виде. Распечатка, прошивание и заверение в МК РО	7 Хранителей	III- IV квартал	
4.5.	Проверка карточек	Халамбалян Е.В Загайнова О.Н.	2 раза в месяц	
4.6.	Контроль формирования электронного каталога по книгам второго учета	Тытарь Н. С.	ежемесячно	
4.7.	Внесение в электронный каталог информации в поле «Описание по КП» «Документы», «Карты, планы» «Фотографии»	Крицкая Ю.В., Чинова И.Л.	в теч. года	«ИЗО»- «ТКБ» -
4.8	Формирование актов и распечатка учетно-хранительской документации	Халамбалян Е.В.		
4.9	Внесение в программу сведений о местонахождении и движении предметов	Крицкая Ю.В., Чинова И.Л.		
<b>5. Экспозиционно-выставочная работа</b>				
5.1	Участие в отборе предметов для выставок (по заявкам экспозиционеров)	Хранители, научные сотрудники	По приказам директора	12 выставок
5.2	Составление топоописей временных выставок.	научные сотрудники	1 выставка – 10 дней.	ед
5.3.	<b>Монтаж выставок:</b>			
	«Полевая почта»	Махно Н.Ю. Апанасенко Н.Н.	февраль, май	АВТОРАДИО, фестиваль музеев, Интермузей
	« Мир этикеток»	Гапонова И.С.	Февраль – март	ДПС (коридор)
	«Мир узоров»	Клесова Н.В.	Март-июнь	Передвижная в Цимлянский музей
	«Звуки времени»	Загайнова О.Н.	Март-июнь	Передвижная в Шолоховский музей
	«Историк, Учитель, Гражданин»	Гапонова И.С.	Апрель	ДПС (коридор)
	«Мать и дитя» и «Куклы в народных костюмах»	Крицкая Ю.В. Клесова Н.В.	март-июнь	Гостиница совместно с Цимлянским музеем
	«Военно-фронтной быт»	Махно Н.Ю. Апанасенко Н.Н. Сомова С.П.	май	ВИК
	«Новые поступления АВИМ»	Соломаха И.В.	июль	Гостиница
	«Время любит счет» выставка «Открытое хранение часов коллекции	Загайнова О.Н.	сентябрь	1/2 Гостиница

	«Приборы»			
	«Звуки времени»	Загайнова О.Н.	сентябрь	передвижная в Раздорский музей музей
	«Храните ваши денежки»	Соломаха И.В.	сентябрь	ПС
	«Секреты музейного ключика»	Загайнова О.Н.	октябрь	веранда ДПС
	«Новогоднее волшебство»	Клёсова Н.В. Волощук Л.В. Гапонова И.С.	Декабрь – январь	1/2 Гостинца
	Итого выставок 13 , в том числе: 5 мини-выставки, 4 передвижные уезжают, 1 приезжают, 2 больших в музее из своих фондов,			
	<b>Работа выставок в ОУ:</b>			
	«В гостях у предков»	Волощук Л.В., Гапонова И.С.	март-апрель, ноябрь	в образовательных учреждениях, по заявкам
	«Полевая почта и быт советского солдата»	Махно Н.Ю. Сомова С.П.. Апанасенко Н.Н.	январь-февраль	в образовательных учреждениях, по заявкам
	«Глина в жизни человека»	Соломаха И.В, Апанасенко Н.Н.	март, ноябрь	в образовательных учреждениях, по заявкам
5.4	Участие в монтаже выставок и экспозиций, этикетажа.	Все сотрудники	по графику выставок 5.3.	м.к. «Почтовая станция» м.к. «Военно-исторический комплекс»
<b>6. Научно-методическая работа</b>				
6.1	Работа НМС	ежеквартально Загайнова О.Н.	4	4 заседания Оформление протокола
6.2.	<b>Написание или доработка сценариев мероприятий:</b>		Рабочие дни, период	
	«Календарь истории»	Махно О.А.	Январь-декабрь	Статьи с публикацией музейных экспонатов. Список составляется ежемесячно.
	«Интересный экспонат»	Загайнова О.Н. Махно О.А.	Январь-декабрь	Статьи с публикацией музейных экспонатов. Список составляется ежемесячно.
	«Урок мужества Бесланская трагедия»	Сомова С.П.	Январь	
	«День именинника»	Клёсова Н.В. Гапонова И.С.	Апрель	По заявкам
	«Лето в музее» викторина по комплексам	Заведующие	Март-апрель	3 викторины
	«Экскурсия выходного дня»	ПС, ТЗ, ВИК	Январь-март	1 экскурсия (сценарий)
	«Ночь в музее» Т.З.	Махно О.А.	март	1 сценарий
	«Ночь в музее» ВИК	Махно Н.Ю.	март	1 сценарий
	Пушкинский праздник	Волощук Л.В.	май	1 сценарий
	«Ночь в музее» П.С.	Клёсова Н.В.		
	Иван Купала	Махно Н.Ю.	Март, апрель	

		Махно О.А.		
	Урок мужества. «Год воинской славы России: военачальник – судьба народа» (Д. Донской)	ПС	апрель	Лекция. Демонстрация муз. Предметов. Мастер-класс.
	«Новогоднее волшебство»	Клесова Н.В.	октябрь	
	Ночь искусств «Музейный квест «Интересный экспонат» по выставкам музея	Клёсова Н.В., Загайнова О.Н.	в течение года	4 ноября вечернее время
	Масленица на Почтовой станции	Клёсова Н.В., Махно О.А.	январь Январь	
	Фестиваль музеев («Полевая почта»)	Апанасенко Н.Н.	апрель	
	«Для инвалидов «Музей для всех»	Загайнова О.Н.	декабрь	
	Викторина «А. Невский»	Махно Н. Ю	апрель	
	Мастер-класс «Хлеб – наше богатство»	Клёсова Н.В., Махно О.А.	апрель	
	«Зарница»	Махно Н.Ю.	апрель	
6.3	<b>Написание новых экскурсионных маршрутов:</b>			
	«Мать и дитя» и «Куклы в народных костюмах»	Крицкая Ю.В. Клесова Н.В.	Январь-февраль	совместно с Цимлянским музеем
	«Военно-фронтовой быт»	Махно Н.Ю. Апанасенко Н.Н. Сомова С.П.	Март-апрель	ВИК
	«Новые поступления АВИМ»	Соломаха И.В.	Март-апрель	ПС
	«Новогоднее волшебство»	Клёсова Н.В. Волощук Л.В. Гапонова И.С.	август	ПС
6.4.	<b>Разработка новых лекционных тем:</b>			Текст до 12 листов
	«Фронтовой быт советской пехоты»	Сомова С.П.	1 квартал	
	«Ключевые события в боях за Аксай»	Апанасенко Н.Н.	1 квартал	
	«История утюга: от каменного века да наших дней».	Клёсова Н.В.	1 квартал	
	«Шашки в собрании АВИМ»	Махно Н.Ю.	3 квартал	
	«Свет мой зеркальце».	Волощук Л.В.	3 квартал	
	«Люлочные младенцы на Дону».	Гапонова И.С.	2 квартал	
	«Новогодняя игрушка»	Махно О.А	4 квартал	
	«Портрет Петра I в фондовом собрании КС АВИМ»	Соломаха И.В.	2 квартал	
	«Люби и знай свой край родной, воздействие человека на природу».	Сосова П.В.	4 квартал	
6.5.	<b>Освоение экскурсионных маршрутов</b>			
	«Мать и дитя» и «Куклы в народных костюмах»	Клёсова Н.В		

		Волощук Л.В. Гапонова И.С.		
	«Военно-фронтовой быт»	Махно Н.Ю. Апанасенко Н.Н. Сомова С.П.		
	«Новые поступления АВИМ»	Клёсова Н.В. Волощук Л.В. Гапонова И.С.		
	«Храните ваши денежки»	Клёсова Н.В. Волощук Л.В. Гапонова И.С.		
	«Новогоднее волшебство»	Клёсова Н.В. Волощук Л.В. Гапонова И.С.		
6.6.	<b>Написание статей</b>			
	«От героев былых времен»	Апанасенко Н.Н.	январь	
	Петр I «1720 –Морской устав»	Гапонова И.С.	Январь 24.01	
	Петр I «утверждает табель о рангах»	Волощук Л.В.	Январь 22.01	
	Сахаров. Академик и человек в борьбе за мир	Волощук Л.В.	май	
	Петр I «Экономическая реформа»	Махно О.А.	Февраль	
	«Первоцветы донских степей»	Сосова П.В.	март	
	Военно – историческая реконструкция эпохи Петра 1. Лейб гвардии Преображенский полк.	Апанасенко Н.Н.	март	
	Петр I «Финансовая реформа»	Соломаха И.В.	апрель	
	Петр I «Церковная реформа 1700-1721»	Гапонова И.С.	апрель	
	Судьбы солдатские, Зиборова Т.Я	Сомова С.П.	апр-май	
	Орден Отечественной войны 1 и 2 степени	Халамбащян Е.В.	май	
	Музей истории города	Загайнова О.Н.	май	
	Петр I «Реформа образования»	Клёсова Н.В.	июнь	
	Филумения: Красивые этикетки в собрании музея	Донцова Л.Н.	июнь	
	Горячий июль 1942	Махно Н.Ю.	июль	
	«Русальная неделя»	Сосова П.В.	июль	
	Из фронтовых воспоминаний	Донцова Л.Н.	август	
	Достопримечательности Аксая.	Баллок Н.А.	сентябрь	
	Новые поступления музея	Крицкая Ю.В.	сентябрь	
	Петр I «Культурная реформа»	Волощук Л.В.	октябрь	
	Петр I «Военная реформа»	Махно Н.Ю.	октябрь	
	«День работников стекольной промышленности»	Соломаха И.В.	ноябрь	

	Это было в декабре 50 лет назад	Загайнова О.Н.	декабрь	
	Петр I «Социальная реформа 1714, 1722-1724»	Сомова С.П.	декабрь	
	Император Александр   ввел в русской армии эполеты	Чинова И.Л.	декабрь	
6.7.	Участие в семинаре по редкой книге	Сосова П.В.	По приглашению	
<b>7. Научно-просветительная</b>				
7.1.	<b>Проведение общемузейных мероприятий</b>			
	«Полевая почта «АВТОРАДИО»	Апанасенко Н.Н., Махно Н.Ю., Соломаха И.В.	23 февраля	г. Ростов
	Викторина «История оживает - вопрос от Петра I»	ПС, ТЗ, ВИК	Март-декабрь	В соц. сетях
	Фестивали: музеев и Интермузей	Загайнова О.Н.	май	
	Памятный городской митинг в честь годовщины освобождения Аксая от фашистов.	весь коллектив	14 февраля	Передвижная выставка на пл. Героев
	Урок мужества «Бесланская трагедия»	Сомова С.П.	18 февраля	
	«Масленица на ПС	Загайнова О.Н.	01 марта-14 марта	
	Открытие мини-выставки «Военно-полевой быт»	Загайнова О.Н.	9 мая	«Военно-исторический комплекс»
	«Ночь в музее: Один день из жизни бункера»	Загайнова О.Н.	15 мая	«Военно-исторический комплекс»
	«Ночь в музее: Легенды старого Аксая или о чем молчат на обычной экскурсии»	Загайнова О.Н.	22 мая	«Таможенная застава»
	«Ночь в музее: Путешествие в прошлое»	Загайнова О.Н.	5 июня	«Почтовая станция»
	Фестиваль музеев. «Полевая почта»	Загайнова О.Н.	май-июнь	по приказу МР РО
	«Пушкинский праздник: Образ женщины в произведениях Пушкина».	Загайнова О.Н.	5 июня	«Почтовая станция Сценарий: Загайнова О.Н.
	«Ночь на Ивана Купала»	Загайнова О.Н.	3 июля	«Таможенная застава»
	«Путешествие в страну Знаний»	Загайнова О.Н.	1 сентября	м.к. «Почтовая станция»
	«Ночь искусств» - Музейный квест «Интересный экспонат»	Загайнова О.Н.	3 ноября	м.к. «Почтовая станция» - вечер
	Декада пожилых людей	Клёсова Н.В.	1-10 декабря	м.к. «Почтовая станция»
7.2	Работа музейных комплексов для посетителей с 9 до 17 час ежедневно, без выходных (кроме субботников и санитарных дней)	Зав. Отделами	349 дней	для 25904 человек
7.3	Прочитать лекций:	Все научные	В течение года	70 лекции

	Провести экскурсий:	сотрудники и зав. Отделами		1120 экскурсий
7.4	<b>Мероприятия на комплексах</b>			
	«Святочные вечерки»	Клесова Н.В.	1-18 января	по предварительным заявкам
	«Как у нас на Дону»	Клёсова Н.В., Гапонова И.С., Волошук Л.В	апрель-сентябрь	по предварительным заявкам
	«Мой дом и я в нем»	Клёсова Н.В., Гапонова И.С., Волошук Л.В	апрель-сентябрь	«Почтовая станция», по предварительным заявкам
	«Моя семья»	Клёсова Н.В., Гапонова И.С., Волошук Л.В	15 мая	«Почтовая станция», по предварительным заявкам
	«День именинника»	Клёсова Н.В., Гапонова И.С., Волошук Л.В	апрель-октябрь	«Почтовая станция», по предварительным заявкам
	«Чаепитие - веселое событие»	Клёсова Н.В., Гапонова И.С., Волошук Л.В	апрель - октябрь	«Почтовая станция», по предварительным заявкам
	«Поиск клада»	Сосова П.В., Махно О.А, Соломаха И.В.	апрель-октябрь	«Таможенная застава», по предварительным заявкам
	«Берегиня»	Сосова П.В., Махно О.А	апрель-октябрь	«Таможенная застава», по предварительным заявкам
	«Урок гончарного мастерства»	Соломаха И.В.	апрель-октябрь	«Таможенная застава» , по предварительным заявкам
	Проведение районной недели «Музей и дети» и «Декады инвалидов»	Все научные сотрудники и зав. Отделами	декабрь	7 дней
	Квест-викторина «А. Невский»	Клёсова Н.В. Махно О.А. Махно Н.Ю.	май	по выставкам музея.
	«Новогоднее волшебство»	Клесова Н.В.	декабрь	«Почтовая станция», по предварительным заявкам
7.5.	<b>Работа по наполнению сайта музея.</b> Подготовка информации о музейных предметах и их изображений для сайта музея.	Все научные сотрудники и зав.	Весь год	

		Отделами		
1.	Загадки зеркального мира.	Волощук Л.В.	1 полугодие	1 статью
2.	День рождения Аксайского музея.		2 полугодие	1 статью
3.	Пушкиниана.	Гапонова И.С.	1 полугодие	1 статью
4.	Щипцы для завивки волос		2 полугодие	1 статью
5.	Тайны узоров на тканях.	Клёсова Н.В.	1 полугодие май	1 статью
6.	Сундучок дорожный. Секреты дорожного сундука.		2 полугодие	1 статью
7.	Открытие кинотеатра «Аксайкардандеталь»	Махно О.А.	1 полугодие 07.05	1 статью
8.	Памятник аксайцам-стеклоделам		2 полугодие май	1 статью
9.	День защитника Отечества.	Махно Н.Ю.	1 полугодие 23.02	1 статью
10.	270 лет др. М.И. Платова		2 полугодие 17.08	1 статью
11.	Создание Аксайского районного комитета ветеранов	Сомова С.П.	1 полугодие 4.05	1 статью
12.	История «Дня призывника»		2 полугодие	1 статью
13.	День освобождения города Аксая (презентация)	Апанасенко Н.Н.	1 полугодие 14.02	1 статью
14.	День памяти и скорби начало войны		2 полугодие 22.06	1 статью
15.	160 лет. Торжественное открытие строительных работ на железной дороге от Грушевских рудников через Новочеркасск до Аксая. (Грушевско-Донская ж/д).	Соломаха И.В.	1 полугодие 2.04	1 статью
16.	260 лет закладки св. Дмитрия Ростовского		2 полугодие 23.09	1 статью
17.	«135 лет Донской государственной публичной библиотеке»	Сосова П.В.	1 полугодие 7.01	1 статью
18.	Др. Гнутова		2 полугодие 25.08	1 статью
19.	Валенки в коллекции музея	Яценко	1 полугодие	1 статью
20.	Музыкальный комбайн		2 полугодие	1 статью
21.	Открыта первая музыкальная школа	Донцова Л.Н.	1 полугодие	1 статью
22.	Сдан главный корпус Аксайской городской больницам на 200 коек.		2 полугодие	1 статью
23.	Акварельные рисунки в коллекции музея	Халамбалян Е.В.	1 полугодие	1 статью
24.	«День Бородинского сражения»		2 полугодие	1 статью
25.	«Старый Новый Год»	Крицкая Ю.В.	1 полугодие	1 статью
26.	Образ женщины в истории Аксая		2 полугодие	1 статью
27.	Бусы в собрании музея	Потапова Ю.Б.	1 полугодие	1 статью
28.	Древнее Стекло		2 полугодие	1 статью
7.6	<b>Размещение статей и альбомов на сайте</b>	Загайнова О.Н, Тытарь Н.С.	Ежемесячно	
7.7	<b>Работа по заполнению «Информационного терминала».</b>			
	По статьям сотрудников	Загайнова О.Н, Тытарь Н.С.	Ежеквартально	текст и фотографии
<b>8. Организационная</b>				

81	Обновление и выдача служебных удостоверений	Спирина Н.А.	По требованию	
8.2	Работа с туристическими бюро Ростовской области по привлечению экскурсионных групп в музей, ведение афиши для МКРО	Махно О.А. Загайнова О.Н.	1 раз в месяц, с МКРО каждую среду	Обновление преискуранта и рекламных афиш музея
8.3.	Составление планов и отчетов	Все сотрудники	ежеквартально	Билетные отчеты, Личные отчеты 4 Отчет отдела , музея 4, Личные планы 4 Планы отдела, музея 4
8.4	Составление отчетов статистического наблюдения, заполнение бланков в бумажной и электронной форме.	Загайнова О.Н. Халамбалян Е.В. Сосова П.В.	5 дней 5 дней 3 дня	
8,5	Реклама мероприятий	Все сотрудники	14 дней	Расклейка объявлений в разрешенных местах
8.6	Работа с сайтами, ведение страниц в ВК и Инстаграмм	Махно О.А.	весь период	Публикации, викторины, составление плана публикаций
<b>9. Хозяйственная</b>				
9.1	Проведение санитарных дней, субботников	Все сотрудники		15 дней в год Сан. День – 1 раз в мес.; 3 субботника II-III квартал
	Подготовка к проведению цикла массовых мероприятий «Широкая Масленица- 2020»:	ПС, ТЗ, ВИК	январь-февраль	Изготовление чучел, голиков Нарезка ленточек Подготовка двора, инвентарь.
9.3	Работы по благоустройству	Спирина Н.А., все сотрудники	апрель-сентябрь	все здания и комплексы
9.4	Подготовка зданий, сооружений и оборудования к отопительному сезону	Спирина Н.А, все сотрудники.	сентябрь	Обследование дымоходов и вент. каналов, проверка отопительного оборудования
	Обновление этикетажа экспонатов открытого хранения, стендов	Спирина Н.А, все сотрудники.	2 кв	все комплексы

План составила зам. директора по научной работе

Загайнова О.Н.